**ISTITUTO DI ISTRUZIONE A. MOTTI**

**PERCORSO TECNICO**

**PROGRAMMAZIONE ANNO SCOLASTICO 2023 – 2024**

**CLASSI QUARTE**

**DISCIPLINA► DISCIPLINE TURISTICO- AZIENDALI**

**CLASSE DI CONCORSO► A045 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI**

|  |
| --- |
| *Docenti D’ANGELO A.* |
| *Programmazione per classi parallele X SI □NO* |
| *Programmazione condivisa in sede di Riunione di materia X SI □NO* |

***Nota:***

1. *►Si indicano con* ***\**** *gli obiettivi minimi della disciplina in termini di conoscenze/competenze/abilità*
2. *►Si indicano con* ***\*\**** *gli obiettivi minimi richiesti in sede di esami integrativi e/o di idoneità*

**ELENCO MODULI/BLOCCHI TEMATICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 1**  **► UNITA’ 1: Le risorse umane e il rapporto di lavoro**  **Periodo di svolgimento: nov / dic** | |  |
| **CONOSCENZE**  ● Tipologie di contratti e retribuzioni\*\*\* | **COMPETENZE**   * Gestire le risorse umane come fattore strategico delle imprese turistiche | **ABILITA’**  ● Rilevare contabilmente la liquidazione delle retribuzioni\*\*\*   * Calcolare la busta paga netta mensile * Liquidare il TFR a fine anno |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 2**  **► UNITA’ 2: La gestione finanziaria dell’impresa**  **Periodo di svolgimento: gennaio** | |  |
| **CONOSCENZE**  ● Fonti di finanziamento esterne\*\*\*   * Finanziamenti pubblici \*\* * Altre forme di finanziamento \*\*(leasing operativo e finanziario) | **COMPETENZE**  ● Determinazione del fabbisogno finanziario di un’impresa   * Finanziare un progetto d’impresa | **ABILITA’**  ● Gestire le fonti di finanziamento di un’impresa\*   * Accedere ai finanziamenti agevolati * Utilizzare le altre forme di finanziamento atipiche |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 3**  **► UNITA’ 3: La contabilità generale: operazioni di gestione.**  **Periodo di svolgimento: sett/ott** | |  |
| **CONOSCENZE**   * Sistema informativo contabile\*\*\* * La contabilità generale e il metodo della Partita doppia\*\*\* * La natura finanziaria ed economica dei conti \*\*\* * I fatti esterni di gestione\*\* | **COMPETENZE**   * Analizzare e interpretare il sistema informativo contabile\*\* * Effettuare rilevazioni contabili \*\* * Distinguere i fatti di gestione\*\* * Individuare la natura finanziaria ed economica dei conti\*\* | **ABILITA’**  ● Interpretazione dei fatti esterni di gestione\*   * Movimentare i conti * Utilizzare il metodo della partita doppia\* * Effettuare le rilevazioni contabili dei fatti di gestione\* * Determinazione del patrimonio e del reddito a fine anno\*\* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 4**  **► UNITA’ 4: L’assestamento e la chiusura dei conti**  **Periodo di svolgimento: febbr/marzo** | |  |
| **CONOSCENZE**  ● procedure che portano dalla Co.Ge al bilancio d’esercizio\*\*\*   * Scritture di assestamento: completamento, ammortamento, integrazione, rettifica \*\* * Principio della competenza economica \*\* | **COMPETENZE**  ● Assestamento dei conti \*\*   * Saper determinare la competenza economica \*\* * Saper determinare il risultato d’esercizio tramite la redazione dei documenti di bilancio \*\* | **ABILITA’**  ● Rilevare contabilmente le scritture di assestamento\*   * Redigere i documenti di Bilancio * Determinare il reddito e il patrimonio |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 5**  **► UNITA’ 5: Il bilancio e l’analisi per indici.**  **Periodo di svolgimento: aprile** | |  |
| **CONOSCENZE**   * Struttura e significato del bilancio d’esercizio\*\*\* * Struttura e contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto Economico\*\*\* * Indici patrimoniali, finanziari ed economici \*\*\* | **COMPETENZE**   * Saper rielaborare le situazioni contabili patrimoniale ed economica \*\* * Interpretare gli indici di bilancio patrimoniali, finanziari e reddituali \*\* | **ABILITA’**  ● Rielaborare i dati di bilancio\*\*   * Riclassificare i documenti di bilancio\*\* * Calcolare gli indici patrimoniali, finanziari e reddituali \*\* |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 6**  **► UNITA’ 6: Il marketing**  **Periodo di svolgimento: maggio** | |  |
| **CONOSCENZE**  ● strategie e procedure utili per conoscere il mercato\*\*\*   * Obiettivi del marketing \*\* * Prodotti e servizi per i clienti acquisiti e potenziali \*\* | **COMPETENZE**  ● Saper riconoscere, interpretare e applicare le strategie di marketing \*\*   * Saper adottare le strategie per contrastare la concorrenza \*\* | **ABILITA’**   * Individuare prodotti e servizi per i clienti acquisiti e potenziali \*\*\* * Applicare strategie di marketing e di contrasto alla concorrenza |
| **TITOLO DEL MODULO/BLOCCO TEMATICO NUMERO 7**  **► UNITA’ 7: Il piano di marketing.**  **Periodo di svolgimento: maggio** | |  |
| **CONOSCENZE**   * Strategia aziendale di medio-lungo periodo\*\*\* * Situazione interna ed esterna all’azienda\*\* * Segmenti di mercato e concorrenza\*\* * Piano di marketing | **COMPETENZE**   * Riconoscere i segmenti mercato \*\* * Interpretare le strategie della concorrenza\* * Individuare gli obiettivi di medio-lungo periodo \*\* | **ABILITA’**  ● Elaborare strategie di promozione e vendita\*\*   * Redigere un piano di marketing\*\* * Saper analizzare la situazione interna ed esterna all’azienda \* * Identificare i segmenti di mercato\*\* * Individuare la concorrenza \* * Applicare le tattiche per il raggiungimento degli obiettivi\*\* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **METODOLOGIE** |
| ● | Cooperative learning |
| ● | Debate |
| ● | Didattica laboratoriale |
| ● | Flipped Classroom |
| ● | Interdisciplinarietà (diritto, geografia turistica, arte e territorio) |
| ● | Learning by doing |
| ● | Peer education |
| ● | Problem solving |
| ● | Role playing |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **VALUTAZIONE** |
| **●** | Attività di team-working |
| ● | Esercitazioni pratiche (specificare) |
| **●** | Esercizi assegnati da svolgere a casa e relativo controllo |
| **●** | Verifica orale |
| **●** | Verifica pratica |
| **●** | Verifica scritta |
| **●** | Verifica scritta semi-strutturata con risposte a scelta multipla, domande aperte, completamento di tabelle |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI** |
| ● | Calcolatrici |
| ● | Dispense/materiali forniti dal docente |
| ● | Eserciziari |
| ● | Internet |
| ● | Mappe concettuali |
| ● | PC |
| ● | Schemi |
| **●** | Testo in adozione: DTA – DISCIPLINE TURISTICHE AZIENDALI – 2° volume 2° biennio – Agusani, Cammisa, Matrisciano –  Editore Scuola e Azienda |
| **●** | Video |

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LE PROVE SCRITTE ED ORALI DI ECONOMIA AZIENDALE**

Elementi da valutare:

1. Conoscenza degli elementi caratteristici della disciplina
2. Capacità di applicazione delle regole e delle procedure
3. Capacità nella soluzione dei processi contabili, gestionali, organizzativi
4. Comprensione e uso del linguaggio specifico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione degli elementi di valutazione rilevati** | | **Valutazione sintetica** | **Voto** |
| **Scritto** | **Orale** |  |  |
| 1-Tutti i quesiti non presentano risposta  2-Molti quesiti,presentano errori gravissimi o soluzioni completamente errate | 1-Rifiuto di essere sottoposto a verifica  2-Conoscenza nulla o quasi nulla negli argomenti proposti | Nullo o senza elementi significativi | **1-2** |
| 1-Svolgimento di un limitato numero di quesiti  2-Gravi mancanze od errori nello svolgimento dell’elaborato  3-Numerosi errori in quasi tutto l’elaborato anche non gravi | 1-Conoscenza frammentaria  2-Incapacità di analisi di semplici problemi  3-Scarsa padronanza della terminologia | Gravemente insufficiente | **3-4** |
| 1-Superficialità nell’analisi degli argomenti | 1-conoscenza parziale dei contenuti | Insufficiente ma non grave | **5** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| proposti  2-Svolgimento solo parziale con elementi di scorrettezza procedurale e modesto livello di elaborazione  3-Errori e/o imprecisioni in buona parte dell’elaborato | 2-difficoltà a costruire in modo autonomo un processo logico di soluzione del problema  3-uso non corretto della terminologia |  |  |
| 1-Correttezza della analisi degli argomenti proposti  2-Svolgimento adeguato con accettabile capacità di elaborazione 3-Errori e imprecisioni | 1-conoscenza minima di quasi tutti gli argomenti proposti  2-capacità adeguata nella risoluzione di problemi semplici  3-esposizione con qualche imprecisione | Sufficiente | **6** |
| 1-Svolgimento corretti di quasi tutti i temi proposti  2-Soluzione tecnica degli esercizi proposti, tale da rilevare adeguate capacità  3- Qualche errore e incertezze o imprecisioni | 1-conoscenza di quasi tutti gli argomenti richiesti  2-capacità nella risoluzione in modo autonomo dei problemi semplici  3-esposizione corretta | Discreto | **7** |
| 1-svolgimento completo con rielaborazione di tutti gli argomenti  2-capacità nella risoluzione dei problemi complessi | 1-conoscenza di tutti gli argomenti proposti  2-capacità e autonomia nella risoluzione dei problemi | Buono-ottimo | **8-9** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3-nessun errore, qualche imprecisione | 3- proprietà di linguaggio |  |  |
| 1-svolgimento completo con rielaborazione personale dei contenuti, dei concetti e delle procedure  2-capacità di affrontare e risolvere problemi complessi anche in situazioni nuove  3-nessun errore e/o imprecisione | 1-conoscenza e rielaborazione con capacità di sintesi e analitica di contenuti, concetti e procedure  2-capacità di affrontare e risolvere problemi complessi anche in situazioni nuove  3-proprietà di linguaggio e scorrevolezza nell’esposizione | Eccellente | **10** |