



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

A. MOTTI

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO
ISTITUTO PROFESSIONALE DI ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA
LICEO SCIENZE E CULTURA DELLA GASTRONOMIA
percorsi: ACCOGLIENZA TURISTICA, CUCINA, SALA-BAR, PASTICCERIA
Sede Centrale e segreteria - Via Gastinelli 1/B - 42123 Reggio Emilia - tel. 0522 383201
Sede di via Cialdini 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522 453519 - Sede di via Fogliani 1 - 42121 Reggio Emilia
Via Fratelli Rosselli 100/P - 42123 Reggio Emilia
Codice univoco: UFPVZT - C.F./P.I. 80012710358



www.motti.edu.it

reis00800r@istruzione.it

reis00800r@pec.istruzione.it

motti@istitutomotti.it

Al Dirigente scolastico
IIS MOTTI

Oggetto: Richiesta permesso di uscita anticipata da scuola – a.s. 2024/25

Il/La sottoscritto/a _____ padre/madre dell'alunno/a
_____ classe e sezione _____ PROF. TECN.

della sede di Via Gastinelli Via Cialdini Via Fogliani Via Rosselli
residente a _____ via _____, chiede l'uscita anticipata da
scuola del proprio figlio/a nei giorni di:

Lunedì alle ore _____ per poter prendere il seguente mezzo _____
dell'azienda _____ delle ore _____ in quanto il mezzo successivo parte
alle ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Martedì alle ore _____ per poter prendere il seguente mezzo _____
dell'azienda _____ delle ore _____ in quanto il mezzo successivo parte
alle ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Mercoledì alle ore _____ per poter prendere il seguente mezzo _____
dell'azienda _____ delle ore _____ in quanto il mezzo successivo parte
alle ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Giovedì alle ore _____ per poter prendere il seguente mezzo _____
dell'azienda _____ delle ore _____ in quanto il mezzo successivo parte
alle ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Venerdì alle ore _____ per poter prendere il seguente mezzo _____
dell'azienda _____ delle ore _____ in quanto il mezzo successivo parte
alle ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Data, _____

Firma

Avvertenze per la famiglia

1. L'uscita anticipata **non può essere superiore a 10 minuti**, a meno di casi particolari documentati che saranno valutati di volta in volta;
2. Non verranno prese in considerazione le richieste non compilate totalmente o illeggibili;
3. Il permesso, eventualmente concesso, viene automaticamente a decadere nel momento in cui l'Azienda dei trasporti dovesse potenziare i servizi o l'interessato si serva per il rientro a casa di un mezzo proprio;
4. Allegare documento di riconoscimento in fotocopia del genitore richiedente.
5. Allegare copia dell'orario della tratta interessata.

NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E GIUNTE OLTRE IL 15/10/2024

Riservato al Dirigente Scolastico

VISTA l'effettiva e documentata richiesta:

- SI CONCEDE
- NON SI CONCEDE

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisa Moscatelli